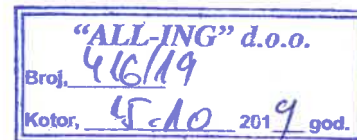


ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ МОРСКИМ ДОБРОМ ЦРНЕ ГОРЕ  
Б У Д В А

17.10.2019

Бр. сл.	Број	Примљен датум	Вриједност Рок вриједност



Broj: 0204-3677/2

Saglasno članu 30. Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, članu 13. stav 17. Pravilnika za sprovođenje postupka za nabavku male vrijednosti broj: 0203-3129/6 od 22.09.2017. godine i Obavještenja o ishodu postupka nabavke male vrijednosti broj: 0204-3636/4 od 09.10.2019. godine, zaključuje se:

## UGOVOR ZA PRUŽANJE USLUGE

između ugovornih strana:

1. **JAVNOG PREDUZEĆA ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE**, sa sjedištem u Budvi, ul. Popa Jola Zeca bb, (PIB: 02116146), Broj računa: 510-5489-63, Naziv banke: CKB Podgorica, koga zastupa direktor Predrag Jelušić, dipl. ekonomista (u daljem tekstu: **NARUČILAC**)

i

2. **„ALL-ING.“ D.O.O. KOTOR**, sa sjedištem u Kotoru, ul. Daošine b.b., (PIB: 02753294), Broj računa: 520-13953-23, Naziv banke: Hipotekarna banka, koga zastupa izvršni direktor Aleksandra Vučković Otašević (u daljem tekstu: **STRUČNI NADZOR**).

### OSNOV UGOVORA

Zahtjev za dostavljanje ponuda za nabavku male vrijednosti broj: 0204-3636/2 od 25.09.2019. godine;  
Obavještenje o ishodu postupka nabavke male vrijednosti broj: 0204-3636/4 od 09.10.2019. godine;  
Ponuda Ponuđača broj: 0204-3677/1 od 03.10.2019. godine;

#### Član 1.

Predmet ovog Ugovora je **vršenje stručnog nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji rampe za silazak u more osoba sa invaliditetom na lokaciji u Igalu na kat. parceli 632 K.O. Topla, Opština Herceg Novi, koju STRUČNI NADZOR obavlja skladu sa odredbama ovog Ugovora.**

#### Član 2.

Ukupna vrijednost ovog Ugovora iznosi **3.630,00 eura** (i slovima: trihiljadešeststotinatrideseteura), sa uračunatim PDV-om koji iznosi **630,00 eura** (i slovima: šeststotinatrideseteura).  
Plaćanje će se vršiti virmanski, mjesečno, nakon dostavljene privremene situacije procentualno stepenu izvedenih radova, u roku od 10 (deset) dana od dostavljanja fakture.  
Faktura mora sadržati broj Ugovora po kome se plaćanje vrši.

#### Član 3.

Rok izvršenja ugovora je 90(devedeset) kalendarskih dana od dana uvođenja u posao. Vrijeme izvršenja predmetne usluge je uslovljeno vremenom izvođenja radova i sprovodi se do završetka istih.  
STRUČNI NADZOR je dužan da vrši nadzor do konačnog roka za završetak radova.  
Ovaj Ugovor se primjenjuje od datuma zaključivanja ugovora.

#### Član 4.

STRUČNI NADZOR se obavezuje da predmetnu uslugu vrši sa podgovaračem "GEOMAP" D.O.O. HERCEG NOVI, koji će biti zadužen za izvršenje geodetskih poslova, sa procentualnim učešćem u iznosu od 10% od ukupne ugovorene vrijednosti.

STRUČNI NADZOR se obavezuje da angažuje odgovorne inženjere za vršenje predmetne usluge i to:

1. Aleksandra Vučković Otašević, d.ig.
2. Aleksandar Dender, d.i.a.

#### Član 5.

STRUČNI NADZOR tokom vršenja stručnog nadzora otvara građevinski dnevnik, u kome upisuje sva zapažanja u toku vršenja nadzora.

STRUČNI NADZOR stalno prati i kontroliše rad nad izvođenju radova koji su predmet ovog ugovora.

#### Član 6.

STRUČNI NADZOR zapažanja tokom vršenja stručnog nadzora upisuje u građevinski dnevnik:

- radove nad kojima vrši stručni nadzor, uočene nedostatke pri izvođenju radova, mjere koje je preduzeo i naložio Izvođaču radova da preduzme, rokove koje STRUČNI NADZOR dao za njihovo otklanjanje;
- primjedbe i zaključke u pogledu kvaliteta i dinamike izvođenja radova;
- i druge primjedbe u toku izvođenja radova.

Građevinski dnevnik dnevno ovjeravaju svojim potpisom i pečatom STRUČNI NADZOR i Izvođač radova.

STRUČNI NADZOR potpisuje i ovjerava Zapisnik koji sačinjava Izvođač radova o izvedenim radovima koji se nakon zatvaranja, odnosno pokrivanja ne mogu kontrolisati.

Građevinski dnevnik ovjeravaju svojim potpisom i pečatom STRUČNI NADZOR i odgovorni Izvođač radova.

#### Član 7.

STRUČNI NADZOR ovlašćen je da se stara i kontroliše:

- primjenu propisa, standarda, tehničkih normativa i normi kvaliteta;
- kontrolu usklađenosti radova;
- provjeru kvaliteta izvođenja radova;
- kontrolu kvaliteta materijala koji se ugrađuju;
- provjeru da li materijali koji se ugrađuju imaju propisanu dokumentaciju neophodnu za njihovo stavljanje u upotrebu;
- redovno praćenje poštovanja ugovorenih rokova;
- kontrolu primjene mjera koje je naložio izvođač radova da preduzme u cilju otklanjanja nedostatka pri izvođenju radova;
- poštovanje ugovorenih rokova;
- provjerava da li izvođač radove izvodi u skladu sa pravilima struke;
- davanje uputstava izvođaču radova;
- sprječava ugradnju materijala sa greškom;
- zahtjeva ateste materijala namijenjenih za ugradnju;
- kao i da vrši i druge poslove koji proizilaze iz važećih propisa i spadaju u nadležnost i funkciju nadzora.

STRUČNI NADZOR nema pravo da oslobodi Izvođača radova od bilo koje njegove dužnosti ili obaveze iz Ugovora ukoliko za to ne dobije pismeno ovlaštenje od strane NARUČIOCA

#### Član 8.

O izvršenom stručnom nadzoru, STRUČNI NADZOR sačinjava izvještaj.

STRUČNI NADZOR sačinjava i konačan izvještaj.

#### Član 9.

Izvođač radova dostavlja mjesečne situacije i konačan izvještaj STRUČNOM NADZORU.

STRUČNI NADZOR se obavezuje da najmanje jednom mjesečno kao i po završetku radova sačini Izvještaj o izvršenom stručnom nadzoru, a sve u skladu sa Pravilnikom o načinu vršenja stručnog nadzora nad građenjem objekata ("Službeni list Crne Gore", br.048/18).

STRUČNI NADZOR će primljenu situaciju, odnosno konačni obračun, ako nema primjedbi, ovjeriti u roku od 7(sedam) dana.

Ukoliko STRUČNI NADZOR na podnesenu situaciju, odnosno konačni obračun ima primjedbi, on će tražiti od Izvođača radova da te primjedbe otkloni.

U koliko Izvođač radova u ostavljenom roku ne otkloni primjedbe STRUČNI NADZOR će staviti svoje primjedbe i nesporni dio ovjeriti i dostaviti situaciju na verifikaciju NARUČIOCU.

#### Član 10.

Ukoliko STRUČNI NADZOR utvrdi da se pri izvođenju radova odstupa od Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list Crne Gore", br.064/17) kada konkretna odstupanja mogu da budu od uticaja na nosivost, trajnost, cijenu ili mogu da dovedu do materijalne štete tj. kada utvrdi nepravilnost čije otklanjanje ne trpi odlaganje,

upisom u građevinski dnevnik nalaže obustavljanje radova i Izvođaču radova nalaže preduzimanje mjera neophodnih za sprečavanje i otklanjanje štetnih posledica u roku koji mu odredi.

Ako Izvođač radova u roku iz stava 2 ovog člana ne otkloni utvrđene nedostatke, STRUČNI NADZOR je dužan da građenje objekta suprotno tehničkoj dokumentaciji, Zakonu o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list Crne Gore", br.064/17) i posebnim propisima, bez odlaganja prijavi nadležnom inspeksijskom organu.

Sa izvođenjem radova može se ponovo nastaviti kada Izvođač radova preduzme i sprovede odgovarajuće radnje i mjere kojima se prema nalazu nadležne inspekcije i STRUČNOG NADZORA obezbjeđuje kvalitetno izvođenje radova.

#### **Član 11.**

Ako se između STRUČNOG NADZORA i Izvođača radova pojave nesaglasnosti u pogledu kvaliteta materijala koji se ugrađuje, materijal se daje na ispitivanje.

Materijal za koji se utvrdi da ne odgovara tehničkim propisima ili JUS standardima, Izvođač radova mora o svom trošku da ukloni sa gradilišta u roku koji mu odredi STRUČNI NADZOR.

Sve troškove ipitivanja kvaliteta materijala i radova snosi Izvođač radova.

Rezultate svih ispitivanja Izvođač radova mora blagovremeno dostaviti STRUČNOM NADZORU i isti biti upisani u građevinski dnevnik.

Ukoliko rezultati ispitivanja pokažu da kvalitet ugrađenog materijala ili izvedenih radova, ne odgovara zahtijevanim uslovima, STRUČNI NADZOR je dužan da izda nalog Izvođaču radova da nekvalitetni materijal zamijeni kvalitetnim i da radove dovede u ispravno stanje i sve o trošku Izvođača radova.

#### **Član 12.**

Ovaj Ugovor se može raskinuti sporazumno, ako su nastupili bitni razlozi za raskid Ugovora:

-Ako su poslije zaključenja Ugovora nastupile okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, a koje otežavaju ispunjenje obaveza jedne strane u toj mjeri da bi joj ispunjenje obaveza postalo pretjerano otežano ili bi joj takvo ispunjenje obaveze nanijelo pretjerano velik gubitak.

-Kad je ispunjenje obaveze jedne strane postalo nemoguće zbog događaja koji se nisu mogli predvidjeti u vrijeme zaključenja ovog Ugovora, a za koje nije odgovorna ni jedna ni druga strana.

Ugovor se raskida Sporazumnim raskidom Ugovora koji se dostavlja drugoj ugovornoj strani.

U sporazumnom raskidu ugovora mora biti naznačeno po kom osnovu se Ugovor raskida.

Ugovor se ne može raskinuti zbog neispunjenja neznatnog dijela ugovorene obaveze.

#### **Član 13.**

NARUČILAC može jednostavno raskinuti ugovor u slučaju:

- u slučaju da STRUČNI NADZOR bez opravdanog razloga odbije poziv NARUČIOCA da otpočne sa pružanjem usluge u roku preciziranim ovim Ugovorom,
- da STRUČNI NADZOR ne angažuje odgovornog inženjera preciziranom Članom 4. ovog Ugovora,
- da ne vrši stručni nadzor svakodnevno u punom radnom vremenu u toku izvođenja radova,
- u slučaju drugih propusta u izvršavanju obaveza.

NARUČILAC je dužan da prije raskida Ugovora u pismenoj formi opomene STRUČNI NADZOR o postojanju razloga za jednostavni raskid ugovora, ostavljajući mu rok od 3 do 10 dana za otklanjanje raskidnog razloga.

U slučaju da STRUČNI NADZOR ne otkloni raskidne razloge NARUČILAC će Izjavom u pismenoj formi obavijestiti STRUČNI NADZOR o raskidu Ugovora.

Ukoliko neizvršavanjem obaveza od strane STRUČNOG NADZORA nastupi šteta po NARUČIOCA, STRUČNI NADZOR će biti dužan da istu nadoknadi.

Ugovorni strane će nastojati da sporazumno riješe međusobne odnose, a u suprotnom o postojanju ili visini štete odgovaraće sud.

#### **Član 14.**

Ako strane Ugovora sporazumno raskinu Ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz raskida Ugovora.

#### **Član 15.**

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je, u smislu člana 15. stav 5. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list Crne Gore", br. 42/11, 57/14, 28/15, 42/17).

#### **Član 16.**

Za sve što nije definisano ovim Ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima ("Službeni list Crne Gore", br 047/08, 004/11, 022/17).

**Član 17.**

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno. Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće Privredni sud u Podgorici.

**Član 18.**

Ovaj Ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dole navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana Ugovora i sačinjen je u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih jedan primjerak zadržava STRUČNI NADZOR, a 3(tri) primjerka NARUČILAC.

**STRUČNI NADZOR**  
Izvršni direktor,  
Aleksandra Vučković Otašević, d.i.g.



**NARUČILAC**  
Direktor,  
Predrag Jelušić, dipl. ekonomista

